



Verwaltungsfachkraft (m/w/d)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt in **Vollzeit** (ggf. ist Jobsharing mgl. sofern auch die Nachmittage abgedeckt sind) für das Sachgebiet - **Veterinärwesen** - im Bereich der Verwaltung im Landratsamt Erlangen-Höchstadt in **Höchstadt a. d. Aisch**

Ihre Aufgaben:

- Sekretariatsaufgaben
- Fachspezifische Verwaltungsaufgaben (z. B. Tierschutz, Tierseuchenbekämpfung, Tierarzneimittel)
- Verwaltung und Organisation von Seuchenpräventionsmaßnahmen
 - Laufende Aktualisierung der Tierseuchennotstandspläne
 - Seuchenbedingte Aktionen organisieren und verwalten
 - Führen des Gefahrstoffregisters
 - Organisation von Schulungen
 - Materialverwaltung
- EDV
 - Verwaltung der Veterinärdatenbanken Tizian und Hi-Tier und der EU-Datenbank Traces
 - Betreuung der Homepage
- Tierseuchennotfall (TSN)
 - Wahrnehmung sämtlicher Aufgaben als TSN-Beauftragte/r für den Landkreis ERH
 - Bearbeitung von Tierseuchennotfall-Übungen
 - Verwaltung der Benutzer/innen von TSN und Aktualisierung von Tierhalterdaten in TSN
- Qualitätsmanagement

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) oder mit Beschäftigtenlehrgang I (BL I) oder mit Qualifikationsprüfung der zweiten Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen
- Selbstständiges und sorgfältiges Arbeiten
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Gute EDV-Kenntnisse

Wir bieten:

- Unbefristete Einstellung
- Leistungsgerechte Vergütung nach EG 9a TVöD
- Flexible Arbeitszeitregelungen
- Betriebliche Altersvorsorge
- Fortbildungsangebot und gutes Team
- Zuschuss für den öffentlichen Personennahverkehr

Interessiert? Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe der **Vorgangsnr. SG 81** spätestens **13. Oktober 2024**. Unsere Datenschutzbedingungen finden Sie auf unserer Homepage unter: www.erlangen-hoechstadt.de/aktuelles/karriere.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.



Landratsamt Erlangen-Höchstadt, Sachgebiet Personal,
Nägelsbachstraße 1, 91052 Erlangen
E-Mail: bewerbungen@erlangen-hoechstadt.de
Ansprechpartner: Herr Schlegel, Tel. 09131 803-1170